

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Семеновская основная
общеобразовательная школа
Пономаревского района
(МАОУ «Семеновская ООШ»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МАОУ «Семеновская ООШ»
№ 01-10/53/2 от «02» сентября 2024 г.
Директор школы Н.С.Тонких



Положение о порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ начального и основного общего образования МАОУ «Семеновская ООШ» (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Министерства Просвещения России от 31 мая 2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства Просвещения России от 31 мая 2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки России от 17 мая 2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Уставом и локальными нормативными актами МАОУ «Семеновская ООШ»(далее - Школа).

1.2. Настоящий порядок вступает в силу с 01.09.2024 г. и действует до 01.09.2029 г. или до принятия нового Порядка.

1.3. Настоящий Порядок устанавливает порядок применения Школой электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при проведении учебных занятий, практик,

2.1. В целях реализации образовательных программ в течение всего периода обучения для участников образовательных отношений создаются условия для получения информации на официальном сайте Школы в информационной сети «Интернет», а также доступа к Электронному дневнику и Электронному журналу на портале «Электронные услуги в образовательной деятельности в Оренбургской области», Государственной информационной системе ФГИС «Моя школа», к Конструктору рабочих программ на портале <https://edsoo.ru/>, к информационно-коммуникационной платформе «Сферум» (далее – ИКОП «Сферум»), работающей на базе платформы VK Мессенджер, обеспечивающих независимо от места нахождения обучающихся:

- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, к электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;

- возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- возможность проведения промежуточной аттестации для обучающихся, находящихся на семейном обучении, самообразовании, домашнем обучении и пр.;

- формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;

- взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

2.2. Ответственные за поддержку применяемых технологий и ведение сайта Школы ежегодно назначаются приказом директора Школы.

2.3. При реализации образовательных программ или их частей с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школой определена ИКОП «Сферум», как способ применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.4. При реализации образовательных программ или их частей с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учителя Школы самостоятельно определяют основные средства обучения и цифровой образовательный контент, виды используемых дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ или их частей.

2.5. Для реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа использует государственные информационные системы, создаваемые, модернизируемые и эксплуатируемые для реализации указанных образовательных программ.

образовательных технологий осуществляется обучающимися на основе предложенного Школой расписания.

3.2. С использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий могут организовываться такие виды учебных видов деятельности (занятий и работ), как:

- уроки;
- лекции;
- семинары;
- практические занятия;
- лабораторные работы;
- контрольные работы;
- самостоятельная работа с материалом;
- индивидуальные консультации с преподавателями.

3.3. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- онлайн-тестирование;
- онлайн-консультации;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение офлайн (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

3.4. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учителя и ответственные лица ведут документацию:

- заполняют журнал успеваемости;
- выставляют в журнал отметки.

3.5. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взора непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

- для обучающихся в I–IV классах – 15 мин;
- для обучающихся в V–VII классах – 20 мин;
- для обучающихся в VIII–IX классах – 25 мин;

3.6. Внеурочные занятия с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий рекомендуется проводить не чаще двух раз в неделю общей продолжительностью:

- для обучающихся I классов – не более 30 мин;
- для обучающихся II–V классов – не более 60 мин;
- для обучающихся VI классов и старше – не более 90 мин.

Оптимальное количество занятий с использованием ПК в течение учебного дня для обучающихся I–IV классов составляет один урок, для обучающихся в V–VIII классах – два урока, для обучающихся в IX класса – три урока.

5.11. При работе на ПК для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных

1 Действия обучающегося при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

1.1. Зарегистрироваться на цифровой платформе, осуществляющей поддержку дистанционного обучения.

1.2. Заходить каждый день в свой личный кабинет на цифровой платформе, осуществляющей поддержку дистанционного обучения в соответствии со своим расписанием, которое отображается в электронном дневнике.

1.3. Проверять ежедневно электронную почту (свою или родителя (законного представителя)), на которую учитель высылает обучающие материалы, которые включают видеоматериалы и сценарии уроков, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов, с которыми обучающийся работает самостоятельно.

1.4. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил.

1.5. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством цифровой платформы, осуществляющей поддержку дистанционного обучения, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель.

1.6. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

2. Действия учителя при дистанционном обучении

2.1. Зарегистрироваться на цифровой платформе, осуществляющей поддержку дистанционного обучения.

2.2. В соответствии с расписанием выкладывать обучающие материалы и домашние задания с использованием дистанционных образовательных ресурсов, дублировать их на электронную почту родителей или ребенка (при наличии).

2.3. Проверять выполненные работы в день их получения, своевременно выставлять отметки в журнал.

2.4. Осуществлять обратную связь с обучающимися, давать текстовые или аудиорецензии, проводить онлайн-консультации согласно утвержденному расписанию.

2.5. Планировать занятия с учетом системы дистанционного обучения и в соответствии с нормами СанПиН.